

Bebeka



EXPERTS IN ENERGY MANAGEMENT

Coöperatie voor de scheepvaart Bebeka U.A.

Statuten
van de Coöperatie

Articles of the Association

THE ENERGY
TO MOVE FORWARD

Inhoudsopgave

Contents



Statuten van de Coöperatie

04 - 30



Articles of the Association

32 - 58



Statuten

Van de coöperatie voor de scheepvaart Bebeka U.A. gevestigd te Groningen.
Doorlopende tekst na de laatste wijziging door de Algemene Vergadering gehouden
op 24 juni 2016.



EXPERTS IN ENERGY MANAGEMENT

Inhoudsopgave



Artikel 1	NAAM, VESTIGINGSPLAATS, DUUR	06
Artikel 2	BEGRIPSBEPALINGEN	06 - 07
Artikel 3	DOEL	08 - 09
Artikel 4	AANSPRAKELIJKHEID	09 - 10
Artikel 5	VERMOGEN/INKOMSTEN	10 - 11
Artikel 6	LIDMAATSCHAP	11
Artikel 7	LIDMAATSCHAP	11
Artikel 8	AANVRAAG VAN EN TOELATING TOT HET LIDMAATSCHAP	12
Artikel 9	EINDE LIDMAATSCHAP	13
Artikel 10	EINDE LIDMAATSCHAP DOOR OPZEGGING DOOR HET LID	13
Artikel 11	EINDE LIDMAATSCHAP DOOR OPZEGGING DOOR DE COÖPERATIE	14
Artikel 12	EINDE LIDMAATSCHAP DOOR ONTZETTING DOOR DE COÖPERATIE	15
Artikel 13	GEVOLGEN VAN HET EINDIGEN VAN HET LIDMAATSCHAP	15
Artikel 14	LEDENREGISTRATIE	16
Artikel 15	RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN	16 - 17
Artikel 16	BESTUUR; SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG	17 - 18
Artikel 17	BESTUUR; TAKEN EN BEVOEGDHEDEN	18 - 19
Artikel 18	BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING	19 - 20
Artikel 19	BESTUUR; WERKWIJZE	20 - 21
Artikel 20	DIRECTIE	21
Artikel 21	RAAD VAN ADVIES; TAAK, BEVOEGDHEDEN EN SAMENSTELLING	21 - 22 - 23
Artikel 22	ALGEMENE VERGADERING	24
Artikel 23	BIJENROEPING ALGEMENE VERGADERING	24 - 25
Artikel 24	VOorzitterschap ALGEMENE VERGADERING	25
Artikel 25	BESLUITVORMING IN ALGEMENE VERGADERING	25 - 26
Artikel 26	BESLUITVORMING BUITEN ALGEMENE VERGADERING	26
Artikel 27	JAARREKENING	26 - 27 - 28
Artikel 28	EXPLOITATIESALDO	28
Artikel 29	WIJZIGING VAN DE STATUTEN	29
Artikel 30	ONTBINDING EN VEREFFENING; FUSIE; SPLITSING	29 - 30
Artikel 31	KENNISGEVINGEN EN MEDEDELINGEN	30
Artikel 32	ALGEMEEN REGLEMENT/ANDER REGLEMENT	30
Artikel 33	SLOTBEPALING	30

NAAM, VESTIGINGSPLAATS, DUUR

Artikel 1

1. De coöperatie draagt de naam: “Coöperatie voor de scheepvaart Bebeka U.A.”.
2. De coöperatie heeft haar zetel in de gemeente Groningen.
3. De coöperatie is opgericht voor onbepaalde tijd.

BEGRIJSBEPALINGEN

Artikel 2

In deze statuten wordt, in alfabetische volgorde aangegeven, verstaan onder:

- afhankelijke maatschappij: de rechtspersoon of vennootschap als bedoeld in artikel 63a van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- algemene stemmen: unaniem uitgebrachte stemmen (100% van de uitgebrachte stemmen);
- algemene vergadering: de algemene vergadering van de coöperatie;
- aspirant-leden: (rechts)personen die voornemens zijn lid te worden van de coöperatie;
- bestuur: het bestuur van de coöperatie;
- Boek 2: Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- coöperatie: de in artikel 1 genoemde coöperatie “Coöperatie voor de scheepvaart Bebeka U.A.”;
- directie: de directie van de coöperatie, benoemd door het bestuur;
- enkelvoud/meervoud: het enkelvoud wordt geacht mede te omvatten het meervoud en vice versa;
- gegevens krachtens art. 392 lid 1 van Boek 2 door het bestuur toe te voegen aan de jaarrekening en het bestuurs verslag:
 - a) de accountantsverklaring, bedoeld in lid 5 van artikel 393 van Boek 2 of een mededeling waarom deze ontbreekt;
 - b) een weergave van de statutaire regeling omtrent de bestemming van het exploitatiesaldo;
 - c) een opgave van de bestemming van het exploitatiesaldo of de verwerking van het verlies, of, zolang deze niet vaststaat, het voorstel daartoe;
 - d) een weergave van de statutaire regeling omtrent de bijdrage in een tekort van de coöperatie, voor zover deze van de wettelijke bepalingen afwijkt;

- e) een lijst van namen van degenen aan wie een bijzonder statutair recht inzake de zeggenschap in de rechtspersoon toekomt, met een omschrijving van de aard van dat recht, tenzij omtrent deze gegevens mededeling is gedaan in het bestuursverslag op grond van lid 5 van artikel 391 van Boek 2;
- f) een opgave van het aantal winstbewijzen en soortgelijke rechten, het aantal stemrechtloze aandelen en het aantal aandelen dat geen of slechts een beperkt recht geeft tot deling in het exploitatiesaldo of reserves van de rechtspersoon, met vermelding van de bevoegdheden die zij geven;
- g) een opgave van de gebeurtenissen na de balansdatum met belangrijke financiële gevolgen voor de rechtspersoon en de in zijn geconsolideerde jaarrekening betrokken maatschappijen tezamen, onder mededeling van de omvang van die gevolgen;
- h) opgave van het bestaan van nevenvestigingen en van de landen waar nevenvestigingen zijn, alsmede van hun handelsnaam indien deze afwijkt van die van de rechtspersoon;
 - lid/leden: het lid, de leden van de coöperatie;
 - mannelijke/vrouwelijke vorm: een verwijzing naar een mannelijke vorm wordt mede geacht te omvatten een verwijzing naar een vrouwelijke vorm en vice versa;
 - personencombinaties: maatschappen, vennootschappen onder firma en commanditaire vennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid, alsmede andere samenwerkingsverbanden van personen met of zonder rechtspersoonlijkheid die door het bestuur als personencombinaties zijn aangemerkt;
 - raad van advies: de raad van advies van de coöperatie;
 - schriftelijk: waaronder begrepen vastlegging per e-mail, per telefax of via enig ander elektronisch communicatiemiddel dat in staat is op schrift gestelde tekst over te brengen, tenzij uit de wet of uit een bepaling van deze statuten anders voortvloeit; het bestuur is bevoegd voor bepaalde soorten besluiten nadere eisen aan de wijze van schriftelijke communicatie te stellen;
 - volstreekte meerderheid: een meerderheid van meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.

DOEL

Artikel 3

1. De coöperatie stelt zich ten doel in stoffelijke, in de zin van economische, behoeften van haar leden te voorzien krachtens overeenkomsten, anders dan van verzekering, met hen gesloten in het bedrijf dat zij te dien einde te hunnen behoeve uitoefent of doet uitoefenen.
2. De coöperatie tracht dit doel te bereiken:
 - a. krachtens overeenkomsten met haar leden gesloten in het bedrijf dat zij uitoefent of doet uitoefenen; in dat kader kunnen met de leden onder andere de volgende elkaar niet uitsluitende overeenkomsten gesloten worden (enuntiatief):
 - overeenkomsten tot financiering, waaronder te verstaan:
 - overeenkomsten van kapitaal waarbij de als kapitaal te storten gelden worden geboekt op een ledenkapitaalrekening van de coöperatie, en
 - overeenkomsten van lening waarbij de ter leen te verstrekken gelden worden geboekt op een ledenschuldrekening van de coöperatie;
 - overeenkomsten van rekening-courant, waarbij opnames en stortingen geboekt worden op de ledenrekening-courantrekeningen van de coöperatie;
 - b. door het (doen) verrichten namens en volledig voor rekening en risico van haar leden en aspirant-leden krachtens overeenkomsten van opdracht /lastgeving van onder andere de volgende bedrijfsactiviteiten:
 - handel in scheepsbenodigdheden;
 - bemiddelen tussen leden dan wel aspirant-leden en leveranciers;
 - verlenen van diensten aan leden en aspirant-leden in de ruimste zin van het woord; en in dat kader onder andere de volgende elkaar niet uitsluitende overeenkomsten te sluiten (enuntiatief):
 - overeenkomsten tot (ver)koop van scheepsbenodigdheden namens en volledig voor rekening en risico van leden dan wel aspirant-leden krachtens overeenkomsten van opdracht/lastgeving;
 - overeenkomsten tot bemiddeling tussen leden dan wel aspirant-leden en leveranciers krachtens overeenkomsten van opdracht/lastgeving, aan te gaan namens en volledig voor rekening en risico van leden dan wel aspirant-leden;
 - overeenkomsten tot het verlenen van overige diensten waaronder begrepen (enuntiatief) het financieel borg staan voor de betaling door leden aan leveranciers, het in ontvangst nemen van gelden van leden dan wel aspirant-leden teneinde betalingen te kunnen verrichten namens die leden dan wel aspirant-leden en

- volledig voor rekening en risico van die leden dan wel aspirant-leden;
- overeenkomsten van opdracht, aanneming, managementovereenkomsten, arbeidsovereenkomsten en aanverwante overeenkomsten;
 - andere door het bestuur bij besluit vast te stellen overeenkomsten waaronder begrepen raamovereenkomsten;
- één en ander overeenkomstig de bij besluit van de algemene vergadering vast te stellen bepalingen casu quo richtlijnen en met dien verstande dat de coöperatie tegenover de leden en aspirant-leden iedere aansprakelijkheid uitsluit voor schade als bedoeld in de leden 3 tot en met 5 van artikel 4;
- c. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding, bezwaring en/of beheer van registergoederen;
 - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
3. Overeenkomsten als die met de leden te sluiten casu quo gesloten, kunnen ook met anderen, waaronder begrepen aspirant-leden, worden aangegaan, doch dit mag niet in een zodanige mate geschieden, dat de overeenkomsten met de leden slechts van ondergeschikte betekenis zijn.
4. In geval in de met de leden gesloten overeenkomsten de bevoegdheid tot wijziging van die overeenkomsten zelf op duidelijke wijze is voorbehouden, kunnen die overeenkomsten gewijzigd worden door een besluit van de algemene vergadering van de coöperatie of door een besluit van (de algemene vergadering van) de rechtspersoon waarin de coöperatie het bedrijf doet uitoefenen in geval die rechtspersoon met leden overeenkomsten gesloten heeft.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 4

1. De leden en oud-leden zijn tegenover de coöperatie niet persoonlijk aansprakelijk voor hetgeen namens de coöperatie wordt verricht, niet gehouden persoonlijk bij te dragen in de negatief exploitatiesaldi van de coöperatie en evenmin persoonlijk aansprakelijk voor een tekort bij ontbinding van de coöperatie.
2. Bij het ontstaan van een negatief eigen vermogen van de coöperatie, roept het bestuur terstond een algemene vergadering bijeen.
3. De coöperatie sluit tegenover de leden en aspirant-leden iedere aansprakelijkheid uit voor schade:

- a. in welke vorm dan ook voor aan leden dan wel aspirant-leden geleverde producten en/of verleende diensten;
 - b. als gevolg van niet- of te late levering van die producten en/of diensten;
 - c. als gevolg van eventuele verkeerde levering daarvan;
 - d. in welk vorm dan ook voortvloeiende uit het niet in acht nemen van verjarings- dan wel vervaltermijnen van eventueel van toepassing zijnde leveringsvoorwaarden van leveranciers; leden dan wel aspirant-leden dragen zelf de zorg voor het tijdig indienen van een eventuele vordering jegens een leverancier, waarbij de coöperatie eventueel haar bemiddeling kan verlenen;
 - e. in welke vorm dan ook voor aan leden dan wel aspirant-leden verleende bemiddeling.
4. De coöperatie sluit voorts de toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 (CISG) uit voor de aan de leden dan wel aspirant-leden geleverde roerende zaken/producten.
 5. Indien bij rechterlijk vonnis de coöperatie niettemin aansprakelijk wordt gesteld jegens een lid casu quo een aspirant-lid, is de aansprakelijkheid van de coöperatie beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
 6. Indien de coöperatie in weerwil van de desbetreffende bepalingen in artikel 3 niet namens en volledig voor rekening en risico van haar leden, aspirant-leden en anderen maar op eigen naam handelt bij het verrichten van de desbetreffende in artikel 3 genoemde bedrijfsactiviteiten en dienovereenkomstig facturen ontvangt van betrokken leveranciers, handelt de coöperatie niettemin uitsluitend namens en volledig voor rekening en risico van haar leden, aspirant-leden respectievelijk anderen.

VERMOGEN/INKOMSTEN

Artikel 5

1. Het vermogen van de coöperatie kan worden gevormd door:
 - kapitaalstortingen en/of
 - stortingen ten titel van lening en/of
 - andere stortingen en/of
 - reservering van (delen van) exploitatiesaldi en/of
 - vorming van wettelijke reserves, waaronder begrepen herwaarderingsreserves, en vorming van statutaire reserves.

2. De inkomsten van de coöperatie kunnen worden gevormd door:
 - contributies en entreegelden van leden;
 - vergoedingen voor de door de coöperatie verrichte diensten, leveringen en/of werken;
 - subsidies en bijdragen of uitkeringen al dan niet krachtens enigerlei overeenkomst aan de coöperatie verschuldigd;
 - opbrengsten van vermogen;
 - erfstellingen, legaten, schenkingen;
 - alle andere wettig verkregen middelen.
3. Nalatenschappen kunnen door de coöperatie uitsluitend onder het voorrecht van een boedelbeschrijving aanvaard worden.

LIDMAATSCHAP

Artikel 6

Leden van de coöperatie kunnen zijn:

- a. natuurlijke personen;
- b. personencombinaties;
- c. rechtspersonen;
die eigenaar, vruchtgebruiker, time charterer of bareboat charterer zijn van een vaartuig.

Artikel 7

1. Het lidmaatschap is niet vatbaar voor overdracht en/of overgang onder algemene titel, noch kunnen daarop beperkte rechten worden gevestigd, onverminderd het bepaalde in lid 2 en 3 en het bepaalde in artikel 9 sub a.
2. Het lidmaatschap kan wel tot een onverdeeldheid behoren zoals het geval is bij een personencombinatie waarbij het lidmaatschap onverdeeld aan vennoten van de personencombinatie toebehoort en is in dat geval ook vatbaar voor partiële overdracht/overgang krachtens erfrecht aan vennoten van de personencombinatie.
3. Het lidmaatschap is ook in andere gevallen dan het geval als genoemd in lid 2 vatbaar voor overgang krachtens erfrecht en kan als gevolg daarvan tot een onverdeelde nalatenschap behoren.

AANVRAAG VAN EN TOELATING TOT HET LIDMAATSCHAP

Artikel 8

1. Wie als lid tot de coöperatie wenst te worden toegelaten dient een daartoe strekkend schriftelijk verzoek te richten tot het bestuur bij een door het bestuur vast te stellen formulier. De aanvrager(s) zijn gehouden dit formulier volledig in te vullen en, ondertekend door de aanvrager(s) en voor wat betreft personencombinaties alle vennoten daarvan, uitgezonderd commanditaire vennoten, vergezeld van gegevens als bedoeld in lid 2, in het bezit te stellen van de coöperatie.
2. Het bestuur kan bij het in lid 1 bedoelde schriftelijk verzoek overlegging van verdere gegevens en bescheiden verlangen zoals bijvoorbeeld, in geval een rechtspersoon of een personencombinatie als lid wenst te worden toegelaten, voor wat betreft een personencombinatie indien van toepassing, een recent uittreksel uit het handelsregister waarin hij is ingeschreven en/of een exemplaar van de tekst van zijn statuten respectievelijk van de overeenkomst die de personencombinatie regeert.
3. Het bestuur beslist binnen drie maanden na ontvangst van de aanvraag over de toelating tot het lidmaatschap.
4. Het bestuur kan zijn beslissing één maal voor ten hoogste één maand verdagen. Het bestuur bepaalt de datum van toelating welke in het ledenregister wordt vastgelegd.

Indien degene die tot het lidmaatschap wordt toegelaten reeds afnemer is van producten/diensten van de coöperatie of van een afhankelijke maatschappij kan het aanvangstijdstip van het lidmaatschap worden gesteld op een datum gelegen vóór de aanvraag tot het lidmaatschap, doch niet eerder dan op de aanvang van het boekjaar waarin de aanvraag wordt gedaan.

Bij de beslissing over toelating mogen alle relevant geachte overwegingen een rol spelen. Van de beslissing omtrent toelating geeft het bestuur schriftelijk kennis aan de verzoeker onder opgave van een lidmaatschapsnummer.

Het bestuur kan aan de toelating voorwaarden verbinden.

5. De aanvrager op wiens verzoek om toelating het bestuur afwijzend heeft beslist, staat gedurende dertig dagen na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving beroep open op de algemene vergadering.
6. Alle voor het lid bestemde kennisgevingen kunnen geschieden aan het adres volgens het ledenregister.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 9

Het lidmaatschap eindigt:

- a. van een lid-rechtspersoon in geval dat lid-rechtspersoon ophoudt te bestaan, met dien verstande dat in geval een lid-rechtspersoon ophoudt te bestaan door fusie of splitsing het lidmaatschap overgaat op de verkrijgende rechtspersoon onderscheidenlijk overeenkomstig aan de akte van splitsing gehechte beschrijving op één van de verkrijgende rechtspersonen;
- b. door opzegging door het lid overeenkomstig het bepaalde in artikel 10;
- c. door opzegging door de coöperatie overeenkomstig het bepaalde in artikel 11;
- d. door ontzetting door de coöperatie overeenkomstig het bepaalde in artikel 12.

EINDE LIDMAATSCHAP DOOR OPZEGGING DOOR HET LID

Artikel 10

1. Een lid kan zijn lidmaatschap door opzegging beëindigen bij aangetekende brief gericht aan het bestuur van de coöperatie, met in achtneming van een opzeggingstermijn van een maand, en wel tegen het einde van het boekjaar.
2. Het lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan binnen veertien dagen na ontvangst een schriftelijke bevestiging van het bestuur.
3. Een opzegging door het lid in strijd met het bepaalde in lid 1 doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen is opgezegd, tenzij redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit:
 - a. waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard is bekend geworden of medegedeeld, tenzij sprake is van een wijziging van geldelijke rechten of verplichtingen of van een wijziging van de in deze statuten nauwkeurig omschreven rechten en verplichtingen;
 - b. tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm of tot fusie of tot splitsing is medegedeeld.
5. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse contributie voor het geheel verschuldigd.

EINDE LIDMAATSCHAP DOOR OPZEGGING DOOR DE COÖPERATIE

Artikel 11

1. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie kan plaatshebben wanneer:
 - a. een lid zijn verplichtingen jegens de coöperatie niet nakomt;
 - b. gedurende drie achtereenvolgende jaren geen sprake is van een overeenkomst als bedoeld in lid 2 onderdeel a van artikel 3, één en ander volgens de boeken van de coöperatie door het bestuur vast te stellen;
 - c. een lid in staat van faillissement komt te verkeren, indien hem surseance van betaling wordt verleend of indien ten aanzien van hem de wettelijke schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard;
 - d. redelijkerwijs van de coöperatie niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - e. een lid blijkt gegeven het lidmaatschap niet te willen laten voortduren en alsdan niet zelf opzegt;
 - f. een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand bij het einde van het desbetreffende boekjaar nog niet zijn financiële verplichtingen jegens de coöperatie is nagekomen.
2. Een opzegging door de coöperatie geschiedt door het bestuur bij aangetekend schrijven, waarin de reden van de opzegging wordt vermeld, gericht aan het betrokken lid.
3. Opzegging door de coöperatie kan slechts geschieden, met een opzeggingstermijn van ten minste een maand, en wel tegen het einde van het boekjaar, met dien verstande evenwel dat het lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan worden opgezegd in de gevallen zoals omschreven in lid 1 onderdeel d.
4. Het bestuur zal van de opzegging in het ledenregister aantekening doen.
5. Indien de coöperatie de opzeggingstermijn van drie maanden als bepaald in het vorige lid niet in acht heeft genomen eindigt het lidmaatschap eerst op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen het is opgezegd.
6. Het lid aan wie het lidmaatschap door de coöperatie is opgezegd op een grond als vermeld in lid 1 onderdelen a., d. of e., staat daartegen gedurende dertig dagen na ontvangst van de desbetreffende kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Het beroep wordt bij aangetekend schrijven ingesteld en bevat de gronden waarop het berust.

EINDE LIDMAATSCHAP DOOR ONTZETTING DOOR DE COÖPERATIE

Artikel 12

1. Ontzetting uit het lidmaatschap is mogelijk wanneer een lid:
 - a. in strijd handelt met de statuten, reglementen en besluiten van de coöperatie, of
 - b. de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt.
2. Ontzetting door de coöperatie geschiedt door het bestuur, dat het lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, bij aangetekend schrijven in kennis stelt, onverminderd het bepaalde in de navolgende volzinnen in dit lid.

Ontzetting van een lid dat deel uitmaakt van de raad van advies of van het bestuur kan slechts geschieden door de algemene vergadering. Hetzelfde geldt voor het lid-rechtspersoon waarvan een lid van de raad van advies of bestuurder rechtstreeks of middellijk bestuurder is.
3. Het lid dat uit het lidmaatschap is ontzet, met uitzondering van het lid dat op de voet van lid 2 tweede en derde volzin uit het lidmaatschap is ontzet, staat daartegen gedurende dertig dagen na ontvangst van de desbetreffende kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Het beroep wordt bij aangetekende brief ingesteld en bevat de gronden waarop het berust. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. De algemene vergadering beslist op het beroep binnen twee maanden nadat het beroep is ingesteld. De uitspraak wordt binnen voornoemde termijn schriftelijk aan de betrokkene medegedeeld.

GEVOLGEN VAN HET EINDIGEN VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 13

1. Degenen van wie het lidmaatschap - op welke wijze ook - is geëindigd, verliezen daardoor terstond alle voor hen daaraan verbonden lidmaatschapsrechten. Deze oud-leden zijn verplicht op eerste aanmaning van het bestuur aan de coöperatie te voldoen al hetgeen zij, uit welken hoofde ook, aan de coöperatie verschuldigd zijn.
2. De gevolgen van het einde van het lidmaatschap, op welke wijze ook, voor wat betreft overeenkomsten, gesloten overeenkomstig lid 2 van artikel 3 tussen de coöperatie en het lid, wordt bepaald door de inhoud van die overeenkomst(en).

LEDENREGISTRATIE

Artikel 14

1. Het bestuur houdt een al dan niet geheel of gedeeltelijk geautomatiseerd register bij, ledenregister genaamd, waarin de namen en adressen van de leden zijn opgenomen zoals deze door de leden worden opgegeven.

De leden dienen er voor te zorgen dat hun woonplaats en adres bij de coöperatie bekend is. Indien als gevolg van het niet of niet tijdig gedaan zijn van deze kennisgeving schade ontstaat voor de coöperatie, is/zijn de nalatige(n) (hoofdelijk) jegens de coöperatie aansprakelijk.

De leden worden desalniettemin geacht voor alle zaken welke verband houden met hun lidmaatschap, ook woonplaats te hebben gekozen voor het kantoor van de coöperatie.

2. Door het bestuur wordt in het ledenregister voorts aantekening gehouden van gegevens betreffende het lidmaatschap zoals tijdstip van aanvang, beëindiging, overgang, wijze van beëindiging, op welk vaarttuig als bedoeld in artikel 6 het lid rechten kan doen gelden, onverminderd hetgeen overigens in deze statuten is bepaald inzake het verrichten van inschrijvingen in het ledenregister. De leden hebben het recht inzage te nemen in het ledenregister.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

Artikel 15

1. De rechten en verplichtingen van de leden zijn de rechten en verplichtingen van de leden die voortvloeien uit de wet, de statuten, reglementen en door de coöperatie genomen besluiten alsook uit de met hen gesloten overeenkomsten.
2. a. De personen die vennoten zijn van een personencombinatie, met uitzondering van commanditaire vennoten, zijn ten opzichte van de coöperatie hoofdelijk verbonden voor alle lidmaatschapsverplichtingen van de personencombinatie.
b. Personencombinaties zijn verplicht bij volmacht één vertegenwoordiger aan te wijzen die de lidmaatschapsrechten uitoefent en zijn voorts verplicht één factuurnaam en -adres op te geven aan de coöperatie.
c. Wijzigingen in de vennoten die een personencombinatie vormen, alsmede de beëindiging daarvan, dienen door de betrokkenen onverwijld schriftelijk ter kennis te worden gebracht van het bestuur. Indien als gevolg van het niet of niet tijdig gedaan zijn van deze kennisgeving schade ontstaat voor de coöperatie, is/zijn de nalatige(n) (hoofdelijk) jegens de coöperatie aansprakelijk voor die schade.
3. a. Leden-rechtspersonen zijn verplicht bij volmacht één vertegenwoordiger aan te wijzen die de lidmaatschapsrechten uitoefent en wel aan te wijzen overeenkomstig de

- bij deze leden-rechtspersonen geldende bepalingen inzake vertegenwoordiging.
- b. Wijzigingen in de personen die vertegenwoordiger zijn als bedoeld in lid 3 onderdeel a, dienen door de betrokken leden-rechtspersonen onverwijld schriftelijk ter kennis te worden gebracht van het bestuur.
- Indien als gevolg van het niet of niet tijdig gedaan zijn van deze kennisgeving schade ontstaat voor de coöperatie, zijn de nalatige leden-rechtspersonen (hoofdelijk) jegens de coöperatie aansprakelijk voor die schade.
- c. Leden-rechtspersonen zijn verplicht betrokkenheid bij een juridische fusie, splitsing of een vergelijkbare herstructurering aan de coöperatie te melden.

BESTUUR; SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG

Artikel 16

1. Het bestuur bestaat uit natuurlijke personen en wel ten minste drie. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, vicevoorzitter en secretaris-penningmeester. Een bestuurder kan uit en/of buiten de leden worden benoemd.
2. De bestuurder(s) wordt/worden in functie benoemd door de algemene vergadering. De bestuurder(s) wordt/worden voor de duur van drie jaren benoemd. De bestuurder is onbeperkt herbenoembaar.
3. Personen in dienst van de coöperatie, leveranciers of concurrenten van de coöperatie, leden van de raad van advies of de echtgenoten van deze personen zijn niet benoembaar tot bestuurder.
Evenmin zijn bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad van de in de eerste volzin genoemde personen benoembaar tot bestuurder, tenzij de algemene vergadering met een meerderheid van tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen anders besluit.
4. Voor verkiezing tot bestuurder kunnen kandidaten worden gesteld door het bestuur of door een lid. Een kandidaatstelling door een lid dient ten minste achtenveertig uur voor de vergadering waarin de verkiezing plaats zal vinden op kantoor van de coöperatie schriftelijk te zijn aangemeld.
5. Een bestuurder verliest zijn functie door:
 - a. zijn overlijden;
 - b. zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat de bestuurder surseance van betaling aanvraagt;
 - c. zijn ondercuratelestelling of de onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;

- d. zijn vrijwillig aftreden;
 - e. het komen te verkeren in de in lid 3 genoemde gevallen, met in achtneming van het overigens in lid 3 bepaalde;
 - f. zijn ontslag door de rechtbank;
 - g. zijn ontslag door de algemene vergadering.
6. Een bestuurder kan door de algemene vergadering te allen tijde worden ontslagen of geschorst.
 7. Gedurende de schorsing kan de bestuurder zijn bestuurstaken niet uitoefenen.
 8. De schorsing van een bestuurder vervalt indien de algemene vergadering niet binnen drie maanden na de schorsing een besluit tot ontslag of tot opheffing dan wel handhaving van de schorsing heeft genomen. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd.
 9. In de vergadering van de algemene vergadering, waarin tot schorsing van het gehele bestuur of de enige (overgebleven) bestuurder is besloten, wordt tevens een tijdelijk bestuur benoemd.
 10. Ingeval van belet of ontstentenis van een bestuurder zijn de overgebleven bestuurders of is de enige (overgebleven) bestuurder tijdelijk met het gehele bestuur van de coöperatie belast, terwijl bij belet of ontstentenis van alle bestuurders de coöperatie tijdelijk wordt bestuurd door de persoon, die daartoe door de algemene vergadering wordt aangewezen, onder de verplichting voor de algemene vergadering om zo spoedig mogelijk een vergadering bijeen te roepen teneinde in de vacature(s) te voorzien.

BESTUUR; TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 17

1. Het bestuur is, behoudens beperkingen volgens de statuten, belast met het besturen van de coöperatie en met de overige taken welke hem bij wet en/of deze statuten zijn opgedragen en oefent als bestuur als zodanig zijn zeggenschapsbevoegdheid uit.
2. Elke bestuurder is tegenover de coöperatie gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
3. Het bestuur legt ter advisering voor aan de raad van advies bestuursbesluiten tot:
 - a. het vaststellen van beleidsplannen;
 - b. het vaststellen van de jaarlijkse begroting en de meerjarenbegroting.
4. Aan de goedkeuring van de algemene vergadering zijn onderworpen bestuursbesluiten tot:
 - a. het verstrekken dan wel aantrekken van leningen, welke de som van een door de algemene vergadering vast te stellen bedrag te boven gaan;

- b. het aangaan van een duurzame (on)middellijke samenwerking met een andere onderneming en het verbreken of aanmerkelijk wijzigen van zodanige samenwerking;
- c. het (on)middellijk deelnemen in een andere rechtspersoon of vennootschap en het aanbrengen van een wijziging in of het afstoten van zodanige deelneming;
- d. het aangaan van verplichtingen anders dan leningen ten laste van de coöperatie, welke de som van een door de algemene vergadering vast te stellen bedrag per boekjaar te boven gaan;
- e. aangifte van faillissement van de coöperatie door de coöperatie en aanvraag van surseance van betaling voor de coöperatie door de coöperatie.
5. Het niet voldaan zijn aan het vereiste gesteld in lid 3 en lid 4 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuurders niet aan.
6. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van alles betreffende de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend.
7. Het bestuur is verplicht de in het vorige lid bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers zeven jaren te bewaren.
8. Het bestuur is bevoegd bepaalde onderdelen van zijn taak onder zijn verantwoordelijkheid te doen uitvoeren door één of meer commissies door deze voor (on)bepaalde tijd in te stellen en daarin commissieleden te benoemen. Het bestuur is bevoegd een commissie op te heffen en het lidmaatschap van de commissie met in achtneming van een opzegtermijn van twee maanden op te zeggen. Uiteraard is het bestuur bevoegd na opheffing van een commissie een nieuwe commissie in te stellen en na opzegging van het lidmaatschap van een commissie een nieuw lid te benoemen.

BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING

Artikel 18

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie voor zover uit de wet niet anders voortvloeit en oefent als bestuur als zodanig zijn vertegenwoordigingsbevoegdheid uit.

2. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, aan één of meer directeuren, alsook aan derden waaronder begrepen één of meer personeelsleden, niet zijnde directeuren, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de coöperatie binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. In geval er een tegenstrijdig belang is tussen de coöperatie en één of meer bestuurders, kan de algemene vergadering één of meer personen aanwijzen om de coöperatie te vertegenwoordigen.
4. Het ontbreken van de goedkeuring van de algemene vergadering als bedoeld in lid 4 van artikel 17 voor de daar omschreven bestuursbesluiten tast, zoals in lid 5 van genoemd artikel bepaald, de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuurders niet aan.

BESTUUR; WERKWIJZE

Artikel 19

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt met inachtneming van een termijn van ten minste drie dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, tenzij de bestuurders instemmen met een andere termijn en/of instemmen met een bijeenroeping zonder opgave van de te behandelen onderwerpen.
3. Bestuurders kunnen zich ter vergadering door een daartoe schriftelijk gemachtigd medebestuurder doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat een bestuurder slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde kan optreden.
4. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders alsmede degene(n) die daartoe door het bestuur worden uitgenodigd.
5. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuursvergaderingen. Bij diens afwezigheid leidt de vicevoorzitter de vergadering, en wanneer ook deze afwezig is voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door het bestuur aangewezen persoon met volledige en woordelijke vermelding van alle genomen besluiten. De notulen worden staande de vergadering of in de eerstkomende vergadering van het bestuur vastgesteld.
6. In de bestuursvergaderingen brengt elk bestuurder één stem uit. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ten minste twee van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. In geval van

staking van stemmen, is het voorstel verworpen. Indien een bestuurder zulks verlangt, geschiedt de stemming schriftelijk bij gesloten ongetekende briefjes.

7. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits met algemene stemmen van alle bestuurders welke stemmen schriftelijk dienen te worden uitgebracht.

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende bestuursvergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

8. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin het zijn werkwijze nader regelt.

DIRECTIE

Artikel 20

1. Het bestuur is bevoegd, bij bestuursbesluiten, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden op te dragen aan de directie, al dan niet vast te leggen in een bij bestuursbesluit vast te stellen directiereglement.
2. Opdrachtverlening van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden aan de directie heeft geen privatieve werking. Het bestuur blijft in die gevallen zelf ook verantwoordelijk.
3. Benoeming, schorsing, ontslag en andere aangelegenheden de directie betreffende worden vastgelegd in een bij bestuursbesluit vast te stellen directiereglement.
4. Ingeval een directie is aangesteld, is het bestuur belast met het toezicht daarop.

RAAD VAN ADVIES; TAAK, BEVOEGDHEDEN EN SAMENSTELLING

Artikel 21

1. De raad van advies bestaat uit ten minste vier en ten hoogste negen natuurlijke personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
2. De raad van advies heeft tot taak het bestuur met raad terzijde te staan, op het gebied van het beleid en van de algemene gang van zaken in de coöperatie en de daarmee verbonden onderneming(en).
3. Het bestuur verschafft de raad van advies tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
4. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van advies zich naar het belang van de coöperatie en de daarmee verbonden onderneming(en).
5. De raad van advies vergadert ten minste twee keer per jaar samen met het bestuur en de directie en voorts zo dikwijls het bestuur dit wenselijk vindt.

6. De raad van advies is bevoegd zich op kosten van de coöperatie door ten hoogste twee deskundigen te doen bijstaan.
7. Bij de samenstelling van de raad van advies zal gestreefd worden naar een evenwichtige vertegenwoordiging van de leden, waarbij ten minste de helft van het aantal leden van de raad van advies lid dient te zijn dan wel bestuurder van een lid dan wel vennoot, niet zijnde commanditaire vennoot, van een personencombinatie die lid is van de coöperatie.
8. Is het aantal leden van de raad van advies op enig moment minder dan het hiervoor bedoelde aantal, dan bevordert de raad onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental.
9. Lid van de raad van advies kunnen niet zijn:
 - a. personen in dienst van de coöperatie of van een afhankelijke maatschappij van deze;
 - b. bestuurders en personen in dienst van een werknemersorganisatie welke betrokken pleegt te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de onder a bedoelde personen.
10. Tussen de leden van de raad van advies onderling, of tussen de leden van de raad van advies en het bestuur, mag geen bloed- of aanverwantschap tot en met de tweede graad bestaan, tenzij de algemene vergadering met een meerderheid van tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen anders besluit.
11. De leden van de raad van advies worden benoemd voor de duur van twee jaren. De leden van de raad van advies treden af volgens een door de raad van advies op te stellen rooster met dien verstande dat ieder jaar twee leden van de raad van advies aftreden.
12. Een lid van de raad van advies dat tussentijds wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene die hij vervangt. Indien degene die aldus vervangen wordt, niet herbenoembaar zou zijn geweest, geldt dat niet herbenoembaar zijn niet voor de tussentijds benoemde.
13.
 - a. De leden van de raad van advies worden op voordracht van de raad van advies benoemd door de algemene vergadering. Een voordracht wordt met redenen omkleed.
 - b. De algemene vergadering en het bestuur kunnen aan de raad van advies personen aanbevelen om als lid van de raad van advies voor te dragen. De raad van advies deelt hen daartoe tijdig mede wanneer en ten gevolge waarvan in zijn midden een plaats moet worden vervuld.
- c. De raad van advies geeft aan de algemene vergadering kennis van de naam van degene(n) die hij voordraagt. Daarbij worden van de kandidaat/kandidaten meegedeeld zijn/hun leeftijd, beroep en de betrekkingen die hij/zij bekleed/bekleden en heeft/hebben bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van

een lid van de raad van advies. Tevens wordt vermeld aan welke rechtspersonen hij/zij reeds als lid van de raad van advies is/zijn verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden die tot dezelfde groep behoren, kan met de aanduiding van de groep worden volstaan.

- d. Ontbreken alle leden van de raad van advies, dan kan het bestuur personen voor benoeming tot lid van de raad van advies aanbevelen aan de algemene vergadering.
14. Een lid van de raad van advies kan te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de algemene vergadering; een lid van de raad van advies kan tevens worden geschorst door de raad van advies. De schorsing vervalt van rechtswege indien niet binnen drie maanden na aanvang van de schorsing een besluit tot ontslag van de betrokkene is genomen door de algemene vergadering.
15. Aan de leden van de raad van advies wordt een op voordacht van de raad van advies door de algemene vergadering vast te stellen bezoldiging toegekend. Kosten die de leden van de raad van advies in de uitoefening van hun functie maken, worden hun vergoed.
16. De raad van advies kan uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter kiezen en wel in een vergadering als bedoeld in lid 5. De raad van advies brengt een dergelijke verkiezing ter kennis van de algemene vergadering.
17. De voorzitter van de raad van advies, ten minste twee van zijn leden, de voorzitter van het bestuur en het bestuur, zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van de raad van advies bijeen te roepen.
18. In de vergadering van de raad van advies kunnen besluiten slechts worden genomen indien meer dan de helft van het aantal leden van de raad van advies aanwezig is. Ieder lid van de raad van advies heeft in de raad van advies één stem. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Een lid van de raad van advies kan zich ter vergadering van de raad van advies niet doen vertegenwoordigen.
19. De raad van advies kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits met algemene stemmen van al zijn leden, welke stemmen alsdan alleen schriftelijk kunnen worden uitgebracht.
20. De voorzitter leidt de vergadering van de raad van advies; is hij afwezig, dan leidt zijn plaatsvervanger de vergadering. Is ook deze afwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
21. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van advies worden notulen gehouden door de secretaris of een door de voorzitter aangewezen persoon.
22. Indien en voor zover een bestuurder ter vergadering van de raad van advies wordt opgeroepen, is hij verplicht daar aanwezig te zijn teneinde alle dienstig te achten informatie te verschaffen.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 22

1. De leden vormen de algemene vergadering.
2. Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of door de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

BIJENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 23

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.
2. Algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls daartoe door het bestuur wordt opgeroepen.

Het bestuur is tot zodanige oproeping verplicht wanneer één of meer leden ten minste een tiende van de stemmen vertegenwoordigende, zulks schriftelijk, met nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen, aan het bestuur verzoeken. Indien het bestuur niet binnen vier weken tot oproeping is overgegaan, zodanig dat de vergadering binnen zes weken na het verzoek kan worden gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

3. De oproeping tot een algemene vergadering geschiedt door middel van oproepingsbrieven gericht aan de adressen van de leden zoals deze zijn vermeld in het ledenregister.
4. Indien het lid hiermee instemt kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de coöperatie is bekendgemaakt.
5. De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen, onverminderd de wettelijke bepalingen ten aanzien van bijzondere besluiten, zoals die ten aanzien van juridische fusie, splitsing, statutenwijziging en ontbinding.

Aan algemene vergaderingen kan worden deelgenomen en gestemd door middel van een elektronisch communicatiemiddel indien dit bij de oproeping is vermeld.

6. Omtrent onderwerpen waarvan de behandeling niet bij de oproeping is aangekondigd met inachtneming van de voor oproeping gestelde termijn, kan niet wettig worden besloten, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. De oproeping geschiedt niet later dan op de vijftiende dag vóór die van de vergadering. Is de oproepingstermijn niet in acht genomen of heeft geen oproeping plaatsgehad, dan kunnen geen wettige besluiten worden genomen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, mits met voorkennis van het bestuur genomen.

8. Ieder lid is bevoegd, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, de algemene vergadering bij te wonen en daarin het woord te voeren. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
9. De algemene vergaderingen worden gehouden in een door het bestuur te bepalen plaats.

VOORZITTERSCHAP ALGEMENE VERGADERING

Artikel 24

1. Als voorzitter van de algemene vergadering treedt op de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt een van de andere bestuurders op als voorzitter van de algemene vergadering. Bij ontbreken van alle bestuurders wijst de algemene vergadering zelf een voorzitter aan.
De notulen van de vergadering worden gehouden door een door de voorzitter aangewezen notulist.
2. Zowel de voorzitter als degene die de vergadering heeft belegd, kan bepalen dat van het verhandelde in de algemene vergadering een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt. Het proces-verbaal wordt mede door de voorzitter ondertekend. De kosten daarvan zijn voor rekening van de coöperatie.
3. Indien geen notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt, worden de notulen van het verhandelde in de algemene vergadering door de voorzitter vastgesteld en ten blijke daarvan door hem ondertekend.
4. Het bestuur houdt van de genomen besluiten aantekening. Indien het bestuur niet ter vergadering is vertegenwoordigd, wordt door of namens de voorzitter van de vergadering een afschrift van de genomen besluiten zo spoedig mogelijk na de vergadering aan het bestuur verstrekt. De aantekeningen liggen ten kantore van de coöperatie ter inzage van de leden. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd afschrift of uittreksel van deze aantekeningen verstrekt tegen ten hoogste de kostprijs.

BESLUITVORMING IN ALGEMENE VERGADERING

Artikel 25

1. Ieder lid heeft één stem plus daarenboven een aantal additionele stemmen naar rato van zijn aandeel in het totaal van de, volgens de boeken van de coöperatie, als gevolg van de in lid 2 van artikel 3 genoemde bedrijfsactiviteiten van de coöperatie gegenereerde waarde van de door de leden gekochte scheepsbenodigdheden uitgedrukt in euro's over het laatste volle boekjaar van de coöperatie. Het totaal aantal

additionele stemmen is gelijk aan het totaal aantal leden van de coöperatie per de laatste dag van het laatste boekjaar. Het additioneel stemrecht wordt onder de 0,5 naar beneden afgerond op een geheel en boven de 0,5 naar boven afgerond op een geheel (zonder decimalen).

2. Alle besluiten van de algemene vergadering waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
3. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen wordt bij ongetekende briefjes gestemd. Indien bij stemming over personen bij de eerste stemming niet de volstreckte meerderheid is verkregen, wordt een herstemming gehouden tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd.
4. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
Bij staking van stemmen over personen beslist het lot.
5. Blanco stemmen worden als niet uitgebrachte stemmen beschouwd.
6. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is ieder lid bevoegd om, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits het lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.
7. De algemene vergadering is bevoegd bij reglement voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel. Indien de algemene vergadering van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.

BESLUITVORMING BUITEN ALGEMENE VERGADERING

Artikel 26

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

JAARREKENING

Artikel 27

1. Het boekjaar van de coöperatie is het kalenderjaar.
2. Jaarlijks wordt uiterlijk binnen zes maanden, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere

omstandigheden, na afloop van het boekjaar een algemene vergadering, hierna te noemen: de jaarvergadering, gehouden. Hierin worden behandeld:

- a. de jaarrekening;
 - b. het bestuursverslag, tenzij lid 7 van artikel 396 van Boek 2 (bestuursverslag hoeft niet opgesteld te worden in geval aan de in lid 1 van artikel 396 van Boek 2 genoemde voorwaarden wordt voldaan) of artikel 403 (een tot een groep behorende rechtspersoon) van Boek 2 voor de coöperatie geldt;
 - c. het voorstel om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarrekening blijkt of dat beleid aan de algemene vergadering bekend is gemaakt;
 - d. onderwerpen, die op de agenda zijn geplaatst door het bestuur;
 - e. onderwerpen, waarvan de behandeling schriftelijk is verzocht door een of meer leden, indien de coöperatie het verzoek niet later dan op de dertigste dag voor die van de vergadering heeft ontvangen en mits geen zwaarwichtig belang van de coöperatie zich daartegen verzet en welke onderwerpen worden opgenomen in de oproeping of op dezelfde wijze aangekondigd als de hiervoor onder sub c. bedoelde onderwerpen;
 - f. hetgeen verder ter tafel wordt gebracht, met dien verstande dat omtrent onderwerpen die niet in de oproepingsbrief of in een aanvullende oproepingsbrief met inachtneming van de voor de oproeping gestelde termijn zijn vermeld, niet wettig kan worden besloten, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering, waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de coöperatie, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, door het bestuur een jaarrekening opgemaakt, die voor de leden ter inzage wordt gelegd ten kantore van de coöperatie.

De coöperatie vervangt in de jaarrekening de winst-en-verliesrekening door een exploitatierekening als bedoeld in artikel 361 van Boek 2: op deze rekening zijn de wettelijke bepalingen omtrent de winst-en-verliesrekening zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. Wettelijke bepalingen van winst en verlies zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op het exploitatiesaldo.

Binnen deze termijn legt het bestuur ook het bestuursverslag ter inzage, tenzij lid 7 van artikel 396 of artikel 403 van Boek 2 voor de coöperatie geldt.

De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders.

Indien daaraan enige handtekening ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.

4. a. De coöperatie verleent opdracht tot onderzoek van de jaarrekening aan een daartoe op grond van de wet bevoegde accountant, tenzij zij daarvan is vrijgesteld op grond van de wet en de algemene vergadering heeft besloten geen opdracht tot onderzoek te verstrekken. Tot het verlenen van de opdracht is de algemene vergadering bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan komt deze bevoegdheid toe aan het bestuur. De opdracht kan te allen tijde worden ingetrokken door de algemene vergadering en door degene die haar heeft verleend.
- b. De aanwijzing van een accountant wordt door generlei voordracht beperkt.
- c. Degene aan wie de opdracht is verstrekt, brengt van zijn onderzoek schriftelijk verslag uit aan het bestuur.
5. De coöperatie zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het bestuursverslag en de krachtens artikel 392 lid 1 van Boek 2 toe te voegen gegevens vanaf de oproeping voor de algemene vergadering, bestemd voor haar behandeling, te haren kantore aanwezig zijn. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.
6. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Het bestuursverslag wordt vastgesteld door het bestuur.

EXPLOITATIESALDO

Artikel 28

1. Het exploitatiesaldo staat ter vrije beschikking van de algemene vergadering, die de bestemming van het exploitatiesaldo vaststelt.
2. De coöperatie kan ten laste van het exploitatiesaldo slechts uitkeringen doen voor zover het eigen vermogen groter is dan het kapitaal dat voortvloeit uit de overeenkomst(en) van kapitaal als bedoeld in lid 2 sub b van artikel 3 vermeerderd met de reserves die krachtens de wet moeten worden aangehouden.
3. Uitkeringen ten laste van het exploitatiesaldo geschieden overeenkomstig door de algemene vergadering vast te stellen maatstaven al dan niet vast te leggen in een door de algemene vergadering vast te stellen reglement.
4. Uitkeringen ten laste van het exploitatiesaldo geschieden na vaststelling van de jaarrekening waaruit blijkt dat zij geoorloofd is, onverminderd het bepaalde in lid 5.
5. De coöperatie mag tussentijds slechts uitkeringen doen, indien aan het vereiste van lid 2 is voldaan.
6. Uitkeringen ten laste van het exploitatiesaldo staan vanaf een maand na de vaststelling ter beschikking van de leden, tenzij de algemene vergadering een andere termijn vaststelt. De vorderingen verjaren door verloop van vijf jaar. Uitkeringen waarover niet binnen vijf jaar na de beschikbaarstelling is beschikt, vervallen aan de coöperatie.

WIJZIGING VAN DE STATUTEN

Artikel 29

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben op voorstel van het bestuur door een besluit van de algemene vergadering. In de agenda van de algemene vergadering wordt alsdan de letterlijke tekst van de statuten voor zover van belang en van de wijzigingsvoorstellen opgenomen.
2. Besluiten tot wijziging van de statuten kunnen slechts worden genomen in een algemene vergadering met een meerderheid van tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

ONTBINDING EN VEREFFENING; FUSIE; SPLITSING

Artikel 30

1. De coöperatie wordt uitsluitend ontbonden door een besluit daartoe genomen in een algemene vergadering waartoe alle leden, die niet geschorst zijn, toegang hebben, en met een meerderheid van tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Op dit besluit is het bepaalde in de leden 1 en 2 van artikel 29 van overeenkomstige toepassing.
2. De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen is vereist.
3. Zijn bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars benoemd, dan treedt het bestuur als zodanig op.
4. Op vereffenaars zijn van toepassing de bepalingen van de statuten wat betreft de benoeming, schorsing en ontslag, de bevoegdheden, de verplichtingen en de aansprakelijkheid van bestuurders.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. Het daarin bepaalde omtrent bestuurders is dan van toepassing op de vereffenaars.
6. Hetgeen na de voldoening van de schuldeisers en uitbetaling van het kapitaal dat op grond van overeenkomsten van kapitaal is gestort, van het vermogen van de ontbonden coöperatie is overgebleven, wordt uitgekeerd aan de leden naar rato van ieders prestaties gedurende het lopende boekjaar en de vijf daaraan voorafgaande boekjaren.
7. Met de uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering is - tenzij uit de wet anders voortvloeit - het bestuur belast.

8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden gedurende tien jaar berusten bij de persoon, die door de algemene vergadering daartoe is benoemd.
9. Het in dit artikel bepaalde is mutatis mutandis van overeenkomstige toepassing ten aanzien van besluiten van de algemene vergadering tot juridische fusie en juridische splitsing.

KENNISGEVINGEN EN MEDEDELINGEN

Artikel 31

1. Kennisgevingen en andere mededelingen door of aan de coöperatie of het bestuur geschieden per brief of langs elektronische weg. Kennisgevingen bestemd voor leden worden verstuurd aan de adressen als vermeld in het ledenregister. Kennisgevingen bestemd voor het bestuur worden verstuurd aan het adres van de coöperatie.
2. Mededelingen die krachtens de wet of de statuten aan de algemene vergadering moeten worden gericht, kunnen geschieden door middel van opneming in de oproepingsbrieven.

ALGEMEEN REGLEMENT/ANDER REGLEMENT

Artikel 32

1. De algemene vergadering kan op voorstel van het bestuur bij algemeen reglement of ander reglement nadere regelen stellen omtrent lidmaatschap, contributies, entreegelden, kapitaalstortingen, vergaderingen, werkzaamheden van het bestuur, inhoud van de met de leden te sluiten overeenkomsten en alle verdere onderwerpen waarvan regeling haar gewenst voorkomt.
2. De vaststelling van een algemeen reglement of ander reglement van de coöperatie en de wijziging ervan geschiedt bij besluit van de algemene vergadering op voorstel van het bestuur.
3. Het algemeen reglement of ander reglement wijkt niet af van deze statuten; eventuele strijdige bepalingen worden voor niet-geschreven gehouden en worden onverwijld gewijzigd.

SLOTBEPALING

Artikel 33

Het bestuur legt een afschrift van de statuten bij het secretariaat van het bestuur ter inzage van de leden en verstrekt op verzoek een afschrift van de statuten ten hoogste tegen kostprijs van het verstrekken van het afschrift.



Articles of Association

of 'Cooperatie voor de scheepvaart Bebeka U.A.' at Groningen, the Netherlands,
as adopted most recently by the General Meeting of Members held at Groningen on
24 June 2016

*While the translation has been carefully made,
in case of any inconsistency the Dutch text shall prevail.*



EXPERTS IN ENERGY MANAGEMENT

Contents

ENG

Article 1	NAME, PLACE OF BUSINESS, DURATION	34
Article 2	DEFINITION OF TERMS	34 - 35
Article 3	OBJECT	35 - 36 - 37
Article 4	LIABILITY	37 - 38
Article 5	CAPITAL/INCOME	38
Article 6	MEMBERSHIP	38
Article 7	MEMBERSHIP	39
Article 8	APPLICATION FOR AND ADMISSION TO THE MEMBERSHIP	39 - 40
Article 9	END OF THE MEMBERSHIP	40
Article 10	END OF THE MEMBERSHIP UPON THE MEMBER GIVING NOTICE OF TERMINATION	40 - 41
Article 11	END OF THE MEMBERSHIP UPON THE COOPERATIVE GIVING NOTICE	41 - 42
Article 12	END OF THE MEMBERSHIP UPON DISQUALIFICATION BY THE COOPERATIVE	42
Article 13	CONSEQUENCES OF THE TERMINATION OF THE MEMBERSHIP	42 - 43
Article 14	MEMBERS' REGISTRATION	43
Article 15	MEMBERS' RIGHTS AND OBLIGATIONS	43 - 44
Article 16	BOARD; COMPOSITION, APPOINTMENT, SUSPENSION AND DISMISSAL	44 - 45
Article 17	BOARD; DUTIES AND POWERS	45 - 46
Article 18	BOARD; REPRESENTATION	47
Article 19	BOARD; PROCEDURE	47 - 48
Article 20	MANAGEMENT	48
Article 21	ADVISORY BOARD; DUTIES, POWERS AND COMPOSITION	48 - 49 - 50
Article 22	GENERAL MEETING	51
Article 23	CONVENING GENERAL MEETINGS	51 - 52
Article 24	CHAIRMANSHIP GENERAL MEETINGS	52
Article 25	ADOPTING RESOLUTIONS IN GENERAL MEETINGS	52 - 53
Article 26	ADOPTING RESOLUTIONS OUTSIDE GENERAL MEETINGS	53
Article 27	ANNUAL ACCOUNTS	54 - 55
Article 28	OPERATING BALANCE	55 - 56
Article 29	AMENDMENT TO THE ARTICLES OF ASSOCIATION	56
Article 30	DISSOLUTION AND LIQUIDATION; MERGER; DIVISION	56 - 57
Article 31	NOTIFICATIONS AND COMMUNICATIONS	57
Article 32	GENERAL REGULATIONS/OTHER REGULATIONS	57
Article 33	CONCLUDING PROVISION	58

NAME, PLACE OF BUSINESS, DURATION

Article 1

1. The name of the cooperative is: **“Coöperatie voor de scheepvaart Bebeka U.A.”**.
2. The cooperative has its registered seat in the Municipality of Groningen.
3. The cooperative has been incorporated for an indefinite period of time.

DEFINITION OF TERMS

Article 2

In these Articles of Association the following terms, in alphabetical order, shall mean:

- absolute majority: a majority of more than half the number of votes cast;
- Advisory Board: the Advisory Board of the cooperative;
- Board: the Board of the cooperative;
- Book 2: Book 2 of the Dutch Civil Code;
- candidates for membership: persons or legal persons who intend to become members of the cooperative;
- combinations of persons: partnerships, general partnerships and limited partnerships without a legal personality, as well as other partnerships of persons with or without a legal personality, deemed by the Board to be combinations of persons;
- cooperative: the cooperative referred to in article 1 “Coöperatie voor de scheepvaart Bebeka U.A.”;
- data to be added by the Board to the Annual Accounts and the Board Report under art. 392 paragraph 1 of Book 2:
 - a) the audit report as referred to in paragraph 5 of article 393 of Book 2, or a statement to explain its absence;
 - b) a representation of the regulation in the Articles of Association on the appropriation of the operating balance;
 - c) a statement of the appropriation of the operating balance or the handling of the loss, or, for as long as this has not been determined, the proposal to that effect;
 - d) a representation of the regulation in the Articles of Association on the contribution in a deficit of the cooperative, insofar as it does not deviate from the statutory provisions;
 - e) a list of names of those in whom a special right of control in the legal person is vested, including a description of the nature of that right, unless a relevant announcement has been made in the Board Report pursuant to Article 391 paragraph 5 of Book 2;

- f) a statement of the number of profit-sharing certificates and similar rights, the number of non-voting shares and the number of shares that do not grant a right or only a limited right to a share in the operating balance or reserves of the legal person, stating their attached powers;
- g) a summary of the events after the balance sheet date that have significant financial consequences for both the legal person and the companies involved in its consolidated annual accounts, stating the extent of those consequences;
- h) a list of the existing branch establishments and of the countries where these are located, as well as of their trade name, should it deviate from the legal person's trade name;
 - dependent company: the legal person or company as defined in article 63a of Book 2;
 - General Meeting: the General Meeting of the cooperative;
 - in writing: including recording by email, telefax or any other electronic means of communication capable of transferring text recorded in writing, unless the law or a provision of these Articles of Association provide otherwise; the Board is authorised to set further requirements to the manner of written communication for certain types of resolutions;
 - Management: the Management of the cooperative, appointed by the Board;
 - masculine/feminine form: a reference to a masculine form shall be deemed to include a reference to a feminine form and vice versa;
 - member/members: the member, members of the cooperative;
 - singular/plural: the singular is deemed to include the plural and vice versa;
 - unanimous votes: votes cast unanimously (100% of the votes cast).

OBJECT

Article 3

1. The object of the cooperative is to meet the material - in the sense of economic - needs of its members under the terms of agreements other than insurance contracts, concluded with them in the business they run or have someone run to this end.
2. The cooperative strives to achieve this object:
 - a. under agreements concluded with its members in the business they run or have someone run; in this context the following, not mutually exclusive agreements may be concluded with the members:

- financing agreements, including:
 - agreements to payment of a capital sum whereby the funds to be deposited as capital are credited to a members' capital account of the cooperative, and
 - loan agreements whereby the funds to be lent are credited to a members' capital account of the cooperative;
 - current account agreements, whereby withdrawals and deposits are recorded in the members' current accounts of the cooperative;
 - b. by executing or arranging the execution of the following business activities on behalf of and entirely at the expense and risk of its members and prospective members, under the terms of services or mandate agreements:
 - trading in ship supplies;
 - acting as an intermediary between members or prospective members and suppliers;
 - providing services to members and prospective members in the broadest sense; and in that connection to conclude the following not mutually exclusive agreements (for clarification):
 - sale and purchase agreements in respect of ship supplies on behalf of and entirely at the expense and risk of members or prospective members under service/mandate agreements;
 - intermediary agreements between members or prospective members on the one hand and suppliers on the other, under service/mandate agreements on behalf of and entirely at the expense and risk of members or candidates for membership;
 - agreements to provide other services including but not limited to financially standing surety for the payments by members to suppliers, receiving funds of members or prospective members in order to be able to make payments on behalf of those members or prospective members, and entirely at the expense and risk of those members or candidates for membership;
 - agreements for services, contracting, management agreements, employment agreements and related agreements;
 - other agreements to be determined by Board resolutions, including framework agreements;
- all this in accordance with provisions or guidelines to be adopted by a resolution of the General Meeting and on the understanding that the cooperative excludes any liability for damage vis-à-vis the members and prospective members as referred to in article 4 paragraph 3, 4 and 5;
- c. entering into agreements to acquire, dispose of, encumber and/or manage property subject to registration;

- d. performing all further acts related or conducive to the above in the broadest sense.
3. Agreements such as those concluded or to be concluded with the members may also be concluded with others, including candidates for membership, but this cannot not be done to such a degree, that the agreements with the members are only of subordinate importance.
4. If in agreements concluded with the members the power to amend those agreements themselves is clearly reserved, those agreements may be amended by a resolution of the General Meeting of the cooperative, or by a resolution of (the General Meeting of) the legal person in which the cooperative has the activities performed, in the event that this legal person has concluded agreements with members.

LIABILITY

Article 4

1. The members and former members are not personally liable vis-a-vis the cooperative for that which is performed on behalf of the cooperative, not obliged to personally contribute in the negative operating balances of the cooperative, nor personally liable for a deficit in the event of dissolution of the cooperative.
2. If the cooperative's equity capital becomes negative, the Board will immediately convene a General Meeting.
3. The cooperative excludes any liability for damage vis-à-vis the members and candidates for membership:
 - a. for products delivered and/or services provided to members or candidates for membership in any form whatsoever;
 - b. as a result of the non-delivery or late delivery of those products and/or services;
 - c. as a result of any incorrect delivery thereof;
 - d. resulting from the non-observance of time limits or due dates of any applicable suppliers' terms of delivery in any form whatsoever; members or prospective members are personally responsible for the timely filing of any claim vis-à-vis a supplier in which the cooperative may act as an intermediary, if required;
 - e. for mediation in any form whatsoever to members or candidates for membership.
4. The cooperative furthermore excludes the applicability of the Vienna Sales Convention 1980 (CISG) for movables/products delivered to members or candidates for membership.
5. If according to a court ruling the cooperative is nevertheless held liable to a member or a candidate for membership, the liability of the cooperative is limited to the amount paid out by the liability insurance.

6. If the cooperative, despite the relevant provisions in article 3, does not trade on behalf of and entirely at the expense and risk of its members, prospective members and others, but in its own name when performing the relevant business activities in article 3, and accordingly receives invoices from suppliers involved, the cooperative nevertheless only acts on behalf of and entirely at the expense and risk of its members, prospective members or others.

CAPITAL/INCOME

Article 5

1. The capital of the cooperative may be formed by:
 - capital contributions and/or
 - deposits by way of loans and/or
 - other deposits and/or
 - setting aside (parts of) operating balances and/or
 - forming legal reserves, including revaluation reserves, and forming of reserves required by the Articles of Association.
2. The income of the cooperative may be formed by:
 - contributions and admission fees of members;
 - remunerations for services, deliveries and/or work performed by the cooperative;
 - grants and contributions or payments due to the cooperative whether under any agreement or otherwise;
 - capital gains;
 - testamentary dispositions, legacies, donations;
 - any other legally obtained funds.
3. Estates can only be accepted by the cooperative under the benefit of inventory.

MEMBERSHIP

Article 6

Members of the cooperative can be:

- a. natural persons;
- b. combinations of persons;
- c. legal persons;
who are the owner, usufructuary, time charterer or bareboat charterer of a vessel.

Article 7

1. The membership cannot be handed over and/or transferred under universal title, nor can limited rights be established on it without prejudicing the provisions in paragraphs 2 and 3 and the provisions in article 9 under a.
2. However, the membership may be jointly owned, as is the case in a combination of persons of which the membership is jointly owned by its partners and can in that case also be partly handed over/transferred under the law of succession to partners of said combination of persons.
3. The membership can also be transferred under the law of succession in other cases than the case referred to in paragraph 2, and may consequently belong to an undivided estate.

APPLICATION FOR AND ADMISSION TO THE MEMBERSHIP

Article 8

1. Whoever wishes to be admitted as a member to the cooperative must make a request to that effect to the Board by means of a form, to be adopted by the Board. The applicant(s) is/are obliged to complete this form entirely and to put it into the possession of the cooperative, signed by the applicant(s) and, as far as combinations of persons are concerned, all partners thereof, except for limited partners, accompanied by details as referred to in paragraph 2.
2. The Board may require submission of further details and documents in respect of the written request as referred to in paragraph 1, such as, in case a legal person or a combination of persons wishes to be admitted as a member/members, with regard to a combination of persons if applicable, a recent extract from the commercial register in which he is listed and/or a copy of the text of his Articles of Association or of the agreement governing the combination of persons.
3. The Board will decide on the admission to the membership within three months after receipt of the application.
4. The Board may postpone its decision once for a maximum of one month. The Board determines the date of admission that will be entered in the members' register.

If the person who is admitted to the membership is already a purchaser of products/ services of the cooperative or of an independent company, the starting date of the membership may be set at a date before the application for membership, but not sooner than at the start of the financial year in which the application is made.

When deciding on admission, all considerations deemed relevant may play a role. The Board will notify the applicant in writing of the decision concerning admission, stating a membership number. The Board may attach conditions to the admission.

5. The applicant whose request for admission has been rejected by the Board can appeal against this rejection at the General Meeting during thirty days after receipt of the written notification.
6. All notifications meant for the members will be sent to their address according to the members' register.

END OF THE MEMBERSHIP

Article 9

The membership ends:

- a. of a member-legal person, in case that member-legal person ceases to exist, with the proviso that in case a member-legal person ceases to exist through a merger or division, the membership passes to the acquiring legal person or, in accordance with the description attached to the deed of division, to one of the acquiring legal persons;
- b. by the member giving notice of termination in accordance with the provisions in article 10;
- c. by the cooperative giving notice of termination in accordance with the provisions in article 11;
- d. by the cooperative disqualifying the member in accordance with the provisions in article 12.

END OF THE MEMBERSHIP UPON THE MEMBER GIVING NOTICE OF TERMINATION

Article 10

1. A member may terminate his membership by giving notice by registered letter addressed to the Board of the cooperative, subject to one month's notice and per the end of the financial year.
2. The member giving notice of termination will receive a written confirmation within fourteen days from receipt.
3. A notice of termination by the member in breach of the provisions in paragraph 1 will cause the membership to end at the earliest permitted date following the date on which notice of termination has been given, unless the member cannot reasonably be required to continue the membership.

4. A member may also terminate his membership with immediate effect within one month after he has become aware or has been informed of a decision:
 - a. that limits his rights or extends his obligations, unless financial rights or obligations are amended, or the rights and obligations specified in these Articles of Association are amended;
 - b. to convert the cooperative into another legal form, or to merge or divide.
5. If a membership ends in the course of a financial year, the annual membership fee will nevertheless be fully due.

END OF THE MEMBERSHIP UPON THE COOPERATIVE GIVING NOTICE

Article 11

1. Notice of termination of the membership may be given by the cooperative if:
 - a. a member fails to meet his obligations to the cooperative;
 - b. for three consecutive years there is no agreement as referred to in article 3 paragraph 2 (a), to be determined by the Board according to the ledgers of the cooperative;
 - c. a member is bankrupt, granted suspension of payment, or if a statutory debt management scheme for natural persons has been declared applicable to him;
 - d. the cooperative cannot reasonably be required to continue the membership;
 - e. a member has shown that he does not wish to continue the membership and then fails to give notice of termination;
 - f. a member still has not fulfilled his financial obligations vis-a-vis the cooperative at the end of the relevant financial year, after he has received repeated relevant written demands.
2. A notice of termination by the Board of the cooperative is sent by registered letter addressed to the relevant member, stating the reason for the termination.
3. Notice of termination by the cooperative can only be given subject to at least one month's notice, and per the end of the financial year, with the proviso, however, that the membership may be terminated with immediate effect in the cases set out in paragraph 1(d).
4. The Board will enter the termination in the members' register.
5. If the cooperative has not observed the three-month period of notice of termination as provided for in the previous paragraph, the membership will only end on the earliest permitted date following the date by which notice of termination has been given.

6. The member who has been given notice of termination of the membership by the cooperative on a ground as stated in paragraph 1(a., d. or e.), may appeal against the relevant notification at the General Meeting during thirty days after receipt of such a notification. The appeal must be lodged by registered letter containing the grounds of the appeal.

END OF THE MEMBERSHIP UPON DISQUALIFICATION BY THE COOPERATIVE

Article 12

1. Disqualification from the membership is possible when a member:
 - a. acts in breach of the Articles of Association, regulations and resolutions of the cooperative, or
 - b. prejudices the cooperative.
2. Disqualification by the cooperative is effected by the Board that will inform the member without delay by registered letter of its decision, stating reasons, notwithstanding the provisions in the following sentences in this paragraph.

A member who is part of the Advisory Board or of the Board can only be disqualified by the General Meeting. The same applies to the member-legal person of whom a member of the Advisory Board or Board is directly or indirectly the Board Member.
3. The member who has been disqualified from the membership, except for the member who has been removed from the membership under the terms of paragraph 2 second and third sentence, may appeal against such disqualification at the General Meeting during a period of thirty days from receipt of the relevant notification. The appeal must be lodged by registered letter and contain the grounds on which the appeal rests. During the appeal period and pending the appeal, the member will remain suspended. The General Meeting will decide on the appeal within two months after the appeal has been lodged. The person involved will be informed in writing of the decision within said period.

CONSEQUENCES OF THE TERMINATION OF THE MEMBERSHIP

Article 13

1. Those, whose membership has been terminated in any way whatsoever, will consequently lose all rights attached to their membership. These former members are obliged to pay the cooperative everything they owe it for whatever reason, upon the Board's first request.

2. The consequences of the termination of the membership in any way whatsoever, as far as agreements are concerned, concluded in accordance with article 3 paragraph 2 between the cooperative and the member, are determined by the substance of those agreements.

MEMBERS' REGISTRATION

Article 14

1. The Board keeps a partly or fully automated register, called the 'Members' register', in which the names and addresses of the members have been entered as stated by the members. The members must ensure that their places of residence and address are known to the cooperative. If, as a result of the failure to submit or late submission of such notification, damage is caused to the cooperative, the party or parties in default will be (jointly and severally) liable to the cooperative. The members are nevertheless deemed to also have chosen domicile for the office of the cooperative in respect of all matters related to their membership.
2. The Board also keeps a record in the Members' Register of details regarding the membership, such as the date of commencement, termination, transfer, manner of termination, the vessel as referred to in article 6 for which the member can exercise rights, without prejudice to the other provisions in these Articles of Association in respect of making entries in the Members' Register. The members have the right to inspect the Members' Register.

MEMBERS' RIGHTS AND OBLIGATIONS

Article 15

1. The members' rights and obligations are those arising from the law, the Articles of Association, the regulations and the resolutions adopted by the cooperative, as well as those arising from the agreements concluded with them.
2. a. The persons who are partners in a combination of persons, except limited partners, are jointly and severally liable to the cooperative for all membership obligations of the combination of persons.
b. Combinations of persons are obliged to designate by proxy one representative who exercises the membership rights, and are also obliged to supply a single invoice name and address to the cooperative.
c. The parties involved in any changes in the partners, forming a combination of persons or the termination thereof, must immediately notify the Board in writing. If, as a result of the failure to submit or a late submission of such notification, damage

is caused to the cooperative, the party or parties in default will be (jointly and severally) liable towards the cooperative for such damage.

3. a. Members-legal persons are to designate by proxy one representative who exercises the membership rights and to do so in accordance with the provisions in respect of representation applicable to these members-legal-persons.
- b. The relevant members-legal persons involved in any changes in the representation as referred to in paragraph 3 (a) must immediately notify the Board in writing. If, as a result of the failure to submit or a late submission of such notification, damage is caused to the cooperative, the members-legal persons in default will be (jointly and severally) liable to the cooperative for such damage.
- c. Members-legal persons are obliged to report any involvement in a legal merger, division or a similar restructuring to the cooperative.

BOARD; COMPOSITION, APPOINTMENT, SUSPENSION AND DISMISSAL

Article 16

1. The Board consists of natural persons, at least three: a chairperson, vice-chair and secretary/treasurer. A Board Member may be appointed from within and/or outside the members.
2. The Board Member(s) is/are appointed to a position by the General Meeting, for a period of three years. There is no limit to the number of times a Board Member can be reappointed.
3. Persons employed by the cooperative, suppliers or competitors of the cooperative, members of the Advisory Board or the spouses of these persons cannot be appointed Board Member, and neither can blood relatives and relatives by marriage up to and including the second degree of the persons referred to in the first part of this sentence be appointed Board Member, unless the General Meeting resolves otherwise by a majority of two-thirds of the votes validly cast.
4. The Board or a member may nominate candidates for the position of Board Member. The nomination of a candidate by a member must have been reported in writing to the office of the cooperative, at least forty-eight hours before the meeting in which the election will take place.
5. A Board Member loses his position upon:
 - a. his death;
 - b. his bankruptcy or if a statutory debt management scheme for natural persons is declared applicable to him, or because the Board Member applies for suspension of payment;

- c. his being placed under guardianship, or an administrator has been appointed to manage his entire capital;
- d. his voluntary resignation;
- e. his ending up in situations referred to in paragraph 3, subject to the other provisions in paragraph 3;
- f. his dismissal by the court;
- g. his dismissal by the General Meeting.
6. A Board Member may at all times be dismissed or suspended by the General Meeting.
7. During the suspension a Board Member cannot exercise his official duties.
8. The suspension of a Board Member terminates if the General Meeting has not adopted a resolution to dismiss or to lift or uphold the suspension within three months after the suspension. A suspension can only be continued for a maximum of three months.
9. In the meeting of the General Meeting in which a resolution to suspend the entire Board or the only (remaining) Board Member has been adopted, a temporary Board will also be appointed.
10. If one Board Member is absent or unable to act, the remaining Board Members or the only (remaining) Board Member will be charged temporarily with the management of the cooperative. If all Board Members are absent or unable to act, the cooperative will be temporarily managed by the person appointed for this purpose by the General Meeting, under the obligation for the General Meeting to convene a meeting as soon as possible to fill the vacancy or vacancies.

BOARD; DUTIES AND POWERS

Article 17

1. Subject to the restrictions of the Articles of Association, the Board is charged with the management of the cooperative and with the other duties assigned to it by law and/or these Articles of Association, and as such the Board exercises its power to control the cooperative.
2. Each Board Member is obliged to the cooperative to properly perform the duties assigned to him.
3. The Board submits for advice to the Advisory Board, Board resolutions to:
 - a. adopt policy plans;
 - b. adopt the annual budget and the multi-year budget.

4. Requiring the approval of the General Meeting are Board resolutions to:
 - a. provide or attract loans exceeding the sum of an amount to be adopted by the General Meeting;
 - b. enter into a long-term direct or indirect cooperation with another company and to terminate or substantially change such a cooperation;
 - c. participate directly or indirectly in another legal person or company and to make changes in or divest such a participation;
 - d. enter into obligations other than loans chargeable to the cooperative, exceeding the sum of an amount per financial year to be adopted by the General Meeting;
 - e. petition bankruptcy of the cooperative by the cooperative and to apply for a moratorium for the cooperative by the cooperative.
5. Non-compliance with the requirements set out in paragraph 3 and paragraph 4 does not affect the powers of representation of the Board or the Board Members.
6. The Board is obliged to keep records of the financial position of the cooperative and of everything regarding the activities of the cooperative, in accordance with the requirements arising from these activities in good order, and to keep the related books, documents and other data carriers in good order, to enable the rights and obligations of the cooperative to be shown at all times.
7. The Board is obliged to keep the books, documents and other data carriers referred to in the previous paragraph for seven years.
8. The Board is authorised to have certain components of its duties carried out under its responsibility by one or more committees, by setting up such committees for a definite or indefinite period, and by appointing committee members in such committees. The Board is authorised to terminate a committee and to terminate the membership of the committee subject to two months' notice. The Board is, of course, authorised to set up a new committee after the termination of a committee, and to appoint a new member after terminating the membership of a committee.

BOARD; REPRESENTATION

Article 18

1. The Board represents the cooperative insofar as the law does not provide otherwise and the Board as such exercises its power to represent the cooperative.
2. The Board may decide to grant power of attorney to one or more Board Members, to one or more managers, as well as to third parties including one or more members of staff, not being managers, both jointly and separately, to represent the cooperative within the boundaries of that power of attorney.
3. In case of a conflicting interest between the cooperative and one or more Board Members, the General Meeting may designate one or more persons to represent the cooperative.
4. The absence of the approval of the General Meeting as referred to in article 17 paragraph 4 in respect of the Board resolution set out there does not, as provided in paragraph 5 of said article, affect the power of representation of the Board or the Board Members.

BOARD; PROCEDURE

Article 19

1. Each Board Member is authorised to convene a meeting of the Board.
2. Board meetings are convened subject to a period of at least three days, excluding the date of the convocation and the date of the meeting, specifying the subjects to be discussed, unless the Board Members agree to another period and/or agree to a convocation without specifying the subjects to be discussed.
3. Board Members may be represented at meetings by a fellow Board Member authorised for this purpose in writing, subject to the condition that a Board Member can only act as the authorised representative for one other Board Member.
4. The Board Members and those invited to attend have access to Board meetings.
5. The Chairperson of the Board leads the Board meetings. In his absence, the vice-chair leads the meeting, and if he is absent, the meeting itself will appoint a chairperson. Minutes of the proceedings must be kept during the meetings of the Board by a person designated for this purpose by the Board, i.e. a full and verbatim recording of all resolutions adopted. The minutes are adopted during the meeting or at the next meeting of the Board.
6. In Board meetings, each Board Member will cast one vote. Blank votes and invalid votes will be considered as not having been cast. All resolutions are adopted by an absolute majority of votes in a meeting in which at least two of the number of Board

Members are present or represented. In the event of a tie of votes, the motion will be rejected. If a Board Member so requires, voting will be in writing by sealed and unsigned ballots.

7. The Board may also adopt resolutions in another way than in a meeting, provided all Board Members vote unanimously, which votes must be cast in writing. Each resolution passed outside a meeting will be communicated in the next Board Meeting, which communication will be recorded in the minutes of that meeting.
8. The Board may adopt regulations in which its procedure is regulated.

MANAGEMENT

Article 20

1. The Board is authorised to assign duties, responsibilities and powers to the Management by Board resolutions, whether laid down in Board regulations or not.
2. The assignment of duties, responsibilities and powers to the Management does not have a private effect. The Board itself will also remain responsible in those cases.
3. Appointments, suspensions, dismissals and other matters regarding the Management are laid down in Board regulations by a resolution of the Board.
4. If a Management has been appointed, the Board is charged with the supervision of the Management.

ADVISORY BOARD; DUTIES, POWERS AND COMPOSITION

Article 21

1. The Advisory Board consists of at least four and at most nine natural persons, who must not be part of the Board.
2. It is the duty of the Advisory Board to advise the Board on policy and the general course of events in the cooperative and its business.
3. The Board will provide the Advisory Board promptly with the data required for the performance of its duty.
4. In the performance of their duty, the members of the Advisory Board are guided by the interests of the cooperative and its business.
5. The Advisory Board meets the Board and Management at least twice a year, and furthermore as often as the Advisory Board considers appropriate.
6. The Advisory Board is authorised to obtain assistance from no more than two experts payable by the cooperative.

7. When constituting the Advisory Board, a proportional representation of the members will be aimed for, whereby at least half the number of members of the Advisory Board must be members or board of a member or partner, not being a limited partner, of a combination of persons who is a member of the cooperative.
8. If the number of members of the Advisory Board is at any time lower than the number referred to above, the Advisory Board will immediately promote measures to complement its membership.
9. The following persons cannot be a member of the Advisory Board:
 - a. persons employed by the cooperative or by a company dependent on the cooperative;
 - b. Board Members and persons employed by an employees' organisation that is usually involved in defining the terms of employment of the persons referred to under a.
10. There must not be any relationship by blood or affinity up to and including the second degree between the members of the Advisory Board mutually, or between the members of the Advisory Board and the Board, unless the General Meeting resolves otherwise by a majority of two thirds of the votes validly cast.
11. The members of the Advisory Board are appointed for a period of two years. The members of the Advisory Board retire according to a rotation schedule to be drawn up by the Advisory Board, provided always that every year two members of the Advisory Board retire.
12. A member of the Advisory Board who is appointed in the interim, will take the place of the person he replaces on the retirement schedule. If the person who is thus replaced would not have been eligible for reappointment, the non-eligibility for reappointment does not apply to the person appointed in the interim.
13.
 - a. The members of the Advisory Board are appointed by the General Meeting on the recommendation of the Advisory Board. A recommendation must state the grounds on which it is based.
 - b. The General Meeting and the Board may recommend persons to the Advisory Board to be nominated as a member of the Advisory Board. The Advisory Board will inform them timely when and as a result of what a place must be filled in its midst.
 - c. The Advisory Board will inform the General Meeting of the name(s) of the person(s) it proposes, stating the candidate's/candidates' age, occupation and the positions he/they hold and have held insofar as those are relevant in connection with the fulfilment of the duty of a member of the Advisory Board. It will also state to which

legal persons he/they is/are already attached as a member of the Advisory Board; if they include legal persons belonging to the same group, the name of the group will suffice.

- d. If all members of the Advisory Board are absent, the Board can recommend persons for appointment as members of the Advisory Board to the General Meeting.
14. A member of the Advisory Board can at all times be suspended and dismissed by the General Meeting; a member of the Advisory Board can also be suspended by the Advisory Board. The suspension terminates by operation of law if a resolution to dismiss the person involved has not been adopted by the General Meeting within three months after commencement of the suspension.
15. A remuneration to be adopted by the General Meeting is awarded to the members of the Advisory Board on the recommendation of the Advisory Board. Any costs incurred by the members of the Advisory Board in the performance of their position will be reimbursed.
16. The Advisory Board may choose from its midst a chairman and a vice-chairman in a meeting as referred to in paragraph 5. The Advisory Board will inform the General Meeting of such an election.
17. The Chairman of the Advisory Board, at least two of its members, the Chairman of the Board and the Board are equally authorised to convene a meeting of the Advisory Board.
18. In a meeting of the Advisory Board, resolutions can only be adopted if more than half the members of the Advisory Board are present. Each member of the Advisory Board has one vote in the Advisory Board. If the votes are equally divided, the motion will be rejected. A member of the Advisory Board cannot be represented at the meeting of the Advisory Board.
19. The Advisory Board may also pass resolutions outside a meeting, provided unanimously by all of its members, which votes can then only be cast in writing.
20. The Chairman leads the meeting of the Advisory Board; if he is absent, his deputy will lead the meeting. If he is also absent, the meeting itself will appoint a chairman.
21. Minutes must be kept of the proceedings at the meetings of the Advisory Board by the secretary or a person designated by the Chairman.
22. If and insofar as a Board Member is called to attend the meeting of the Advisory Board, he is obliged to attend such meeting in order to provide all information deemed useful.

GENERAL MEETING

Article 22

1. The members form the General Meeting.
2. All powers not vested in other bodies by law or by the Articles of Association are vested in the General Meeting.

CONVENING GENERAL MEETINGS

Article 23

1. The General Meeting is convened by the Board.
2. General meetings will be held as often as convened by the Board.
The Board is obliged to such convocation when one or more members representing at least a tenth of the votes, requests/request such from the Board in writing, specifying in detail the subjects to be discussed. If the Board has not convened a general meeting within four weeks, such that the meeting can be held within six weeks after the request was submitted, the requesters are authorised to convene a meeting themselves.
3. Notices to convene general meetings must be in writing and sent to the addresses of the members as they are recorded in the members' register.
4. If the members agree, notices to convene may be sent by a legible and reproducible electronic message to the addresses communicated by them to the cooperative for this purpose.
5. Notices convening a meeting must state the subjects to be considered, without prejudice to the statutory provisions in respect of special resolutions, such as those in respect of legal mergers, divisions, amendments to articles of association and dissolutions.
Members may take part in general meetings and take a vote by means of an electronic means of communication if this is stated in the notice convening the meeting.
6. Unless a resolution is passed unanimously at a meeting at which all members are present or represented, no legally valid resolutions may be passed in respect of matters not on the agenda in the notice convening the meeting or which have not been published in the same manner, observing the period set for giving notice of the meeting.

7. Notices convening meetings must be sent out no later than on the fifteenth day before the day of the meeting. If the period to convene a meeting has not been observed, or if no meeting has been convened, resolutions may only be adopted if passed unanimously at a meeting at which all members are present or represented, provided the Board's prior knowledge.
8. Each member is entitled, in person or by a person holding a written proxy, to attend and address the General Meeting. The requirement that the power of attorney is set out in writing is met, if the power of attorney is recorded electronically.
9. The General Meetings are held in a place to be determined by the Board.

CHAIRMANSHIP GENERAL MEETINGS

Article 24

1. The Chairman of the Board acts as Chairman of the General Meeting. If the Chairman is absent, one of the other Board Members will act as Chairman of the General Meeting. In the absence of all Board Members, the General Meeting itself will appoint a chairman.

The minutes of the meeting will be drawn up by a minute taker, designated by the Chairman.

2. Both the Chairman and the person who convened the meeting may decide that a notarial record be drawn up of the proceedings at the General Meeting. The record will be co-signed by the Chairman. The costs of the record will be borne by the cooperative.
3. If no notarial record is drawn up, the minutes of the proceedings in the General Meeting will be adopted by the Chairman and signed by him by way of confirmation.
4. The Board keeps a record of the adopted resolutions. If the Board is not represented at the meeting, the Board will be provided with a copy of the adopted resolutions by or on behalf of the Chairman of the meeting, as soon as possible after the meeting. The records will be available for inspection by the members at the cooperative's offices. Upon request, each member will be provided with a copy or extract of these records at no more than cost.

ADOPTING RESOLUTIONS IN GENERAL MEETINGS

Article 25

1. Each member has one vote plus a number of additional votes in proportion to his share in the total of the value generated according to the cooperative's books by the ships' supplies, as purchased by the members, expressed in euros over the cooperative's last full financial year and resulting from the cooperative's business

activities referred to in article 3 paragraph 2. The total number of additional votes equals the total number of members of the cooperative as at the last day of the last financial year. The additional voting right below 0.5 is rounded down to a whole and over 0.5 up to a whole (without decimals).

2. All resolutions of the General Meeting for which no larger majority is prescribed by law or by these Articles of Association shall be passed by an absolute majority of the votes cast.
3. Business matters will be decided orally, matters concerning persons will be voted on by sealed and unsigned ballots. If an absolute majority is not obtained in a vote for persons during the first vote, a second vote will be taken between the two persons who have received the most votes.
4. If the votes are equally divided in a vote on business matters, the motion will be rejected. If a vote between two persons is tied, lots will be drawn to decide which of them has been elected.
5. Blank votes will be considered as not having been cast.
6. If such is stated in the notice convening the meeting, each member is entitled, either in person or represented by a person holding a written proxy, to take part in and address the general meeting by means of an electronic means of communication and to exercise his right to vote, provided the member can be identified via the electronic means of communication, can directly take note of the proceedings at the meeting and can take part in the deliberations.
7. The General Meeting is authorised by rules of procedure to set conditions to the use of the electronic means of communication. If the General Meeting has exercised this authority, the conditions will be included in the notice convening the meeting.

ADOPTING RESOLUTIONS OUTSIDE GENERAL MEETINGS

Article 26

A unanimous resolution of all the members, whether or not during a meeting, will have the same force as a resolution of the General Meeting, provided that it is passed with the prior knowledge of the Board.

ANNUAL ACCOUNTS

Article 27

1. The financial year of the cooperative is the calendar year.
2. Within at most six months after the end of the financial year, a General Meeting will be held, hereinafter referred to as the Annual General Meeting, subject to an extension of this period by a maximum of five months by the General Meeting on the grounds of special circumstances. At this meeting, the following items will be dealt with:
 - a. the annual accounts;
 - b. the Board Report, unless article 396 paragraph 7 of Book 2, which states that the Board Report does not have to be drawn up if the conditions set out in article 396 paragraph 1 of Book 2 are met, or if article 403 of Book 2 applies to the cooperative;
 - c. the proposal to discharge the Board Members of their liability for their policy conducted in the financial year concerned, insofar as that policy is evidenced by the annual accounts or has been communicated to the general meeting;
 - d. items placed on the agenda by the Board;
 - e. subjects, the discussion of which was requested by one or more members, if the cooperative did not receive the request later than on the thirtieth day before the day of the meeting and provided there is no compelling reason for the cooperative for not doing so, which subjects will be included in the notice convening the meeting or will be announced in the same way as the subjects referred to above under c.;
 - f. other matters for discussion, subject to the condition that with regard to subjects not stated in the notice convening the meeting or in an additional notice convening a meeting with due observance of the notice period, no legally valid resolutions can be adopted, unless the resolution is adopted unanimously in a meeting in which all members are present or represented.
3. Within six months of the end of the cooperative's financial year, unless the General Meeting extends this period by a maximum of four months on the grounds of special circumstances, annual accounts are drawn up by the Board that will be made available to the members for inspection at the offices of the cooperative. The cooperative replaces the profit and loss account in the annual accounts by an operations account as referred to in article 361 of Book 2: the statutory provisions on profit and loss accounts equally apply as much as possible to this account. Statutory provisions on profit and loss equally apply as much as possible to the operating balance.

Within this period, the Board will also make the Board Report available for inspection, unless article 396 paragraph 7 or article 403 of Book 2 applies to the cooperative.

The annual accounts are signed by all Board Members.

If the signature of one or more of them is missing, the reason for this must be stated.

4. a. The cooperative will instruct a qualified auditor under the law to audit the annual accounts, unless it is exempted from that under the law and the General Meeting has decided not to order an audit. The General Meeting is authorised to commission the audit. If it decides not to commission an audit, this authority will be vested in the Board. The engagement may at all times be revoked by the General Meeting and by the person who has ordered it.
 - b. The appointment of an auditor will not be restricted by any recommendation.
 - c. The person to whom the engagement has been granted will report his findings in writing to the Board.
5. The cooperative will make the drawn-up annual accounts, the Board Report and the information to be added under article 392 paragraph 1 of Book 2 available at its office from the date of the notice convening the General Meeting, for its discussion and adoption. The members can inspect the above documents there and obtain a copy free of charge.
 6. The annual accounts are adopted by the General Meeting.
The Board Report is adopted by the Board.

OPERATING BALANCE

Article 28

1. The operating balance is at the disposal of the General Meeting, which adopts the appropriation of the operating balance.
2. The cooperative may only make distributions from the operating balance to the extent that the equity capital exceeds the capital arising from the agreement(s) to payment of a capital sum as referred to in article 3 paragraph 2(b), plus the reserves which must be maintained by law.
3. Distributions at the expense of the operating balance will be made in accordance with standards to be adopted by the General Meeting and laid down in regulations to be adopted by the General Meeting.

4. Distribution at the expense of the operating balance will be made after adoption of the annual accounts showing that this is justified, subject to the provisions in paragraph 5.
5. The cooperative may only make interim distributions, if the requirement of paragraph 2 has been met.
6. Distributions at the expense of the operating balance will be available for the member from one month after the adoption, unless the General Meeting adopts another period. The claims lapse on the expiry of five years. Distributions which have not been claimed within five years of becoming available for payment, will revert to the cooperative.

AMENDMENT TO THE ARTICLES OF ASSOCIATION

Article 29

1. The Articles of Association can only be amended upon the proposal of the Board, by a resolution of the General Meeting. The literal text of the Articles of Association insofar as relevant and of the proposed amendments will then be included in the agenda of the General Meeting.
2. Resolutions to amend the Articles of Association can only be adopted in a General Meeting by a majority of two thirds of the number of votes validly cast.

DISSOLUTION AND LIQUIDATION; MERGER; DIVISION

Article 30

1. The cooperative shall only be dissolved by a resolution adopted for that purpose in a General Meeting to which all members who have not been suspended, have access, and by a majority of two thirds of the number of votes validly cast. The provisions in article 29 paragraph 1 and 2 equally apply to such resolution.
2. The cooperative will continue to exist after its dissolution insofar as required for the liquidation of its assets.
3. If no liquidators have been appointed in the resolution to dissolve, then the Board will act in that capacity.
4. The provisions of the Articles of Association regarding the appointment, suspension and dismissal, the powers, the obligations and the liability of Board Members equally apply to liquidators.
5. During the liquidation, the provisions of these Articles of Association will remain in force as far as possible. The provisions concerning Board Members will then apply to the liquidators.

6. The balance of the dissolved cooperative's assets after payment of the creditors and payment of the capital deposited under agreements to payment of a capital sum, will be paid to the members in proportion to each member's performance during the current financial year and the five preceding financial years.
7. Unless the law provides otherwise, the Board is charged with the implementation of the resolutions of the General Meeting.
8. Following the completion of the liquidation, the person designated for this purpose by the General Meeting will retain the records and documents for a period of ten years.
9. The provisions in this article apply mutatis mutandis in respect of resolutions of the General Meeting pertaining to legal mergers and legal divisions.

NOTIFICATIONS AND COMMUNICATIONS

Article 31

1. All notifications and other communications by or to the cooperative or the Board must be made in writing or electronically. Notifications intended for members will be sent to the addresses as stated in the Members' Register.
Notifications intended for the Board will be sent to the address of the cooperative.
2. Communications to be addressed to the General Meeting under the law or the Articles of Association can be made by means of insertion in the notices convening a meeting.

GENERAL REGULATIONS/OTHER REGULATIONS

Article 32

1. The General Meeting may, on the proposal of the Board, set further rules by general regulations or other regulations on membership, membership fees, admission fees, capital contributions, meetings, activities of the Board, the substance of agreements to be concluded with the members and all further subjects requiring regulation by standing orders.
2. General regulations or other regulations of the cooperative and the amendment thereof will be adopted by a resolution of the General Meeting on the proposal of the Board.
3. The general regulations or other regulations do not deviate from these Articles of Association; any conflicting provisions will be deemed unwritten and will be amended immediately.

CONCLUDING PROVISION

Article 33

The Board will deposit a copy of the Articles of Association at the secretariat of the Board for inspection by the members and will, on request, provide a copy of the Articles of Association at no more than the cost of the provision of the copy.



EXPERTS IN ENERGY MANAGEMENT



Ubbo Emmiusingel 2
9711 BH Groningen
The Netherlands

T +31 50 318 44 22
F +31 50 312 64 92
E bebeka@bebeka.nl

WWW.BEBEKA.NL